



Nr. 6229 din 19.08.2024

APROBAT
MANAGER
Dr. Grigore Camelia



ANUNT

**PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI/EXAMENULUI PENTRU
OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL
LA SPITALUL CLINIC DE PEDIATRIE SIBIU**

Spitalul Clinic de Pediatrie cu sediul social în Sibiu, str. Pompeiu Onofreiu, nr. 2-4, județul Sibiu organizează **concurș/examen pentru ocuparea funcției de director financiar-contabil**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare.

La concurs /examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice, respectiv:

Criteriile generale sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS - trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;



h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

i) proiectul de specialitate;

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul administrativ al Spitalului Clinic de Pediatrie din Sibiu, str. Ștefan cel Mare, nr.4, la Serviciul MRUC, Tel: 0269230260, **pana la data de 04.09.2024, ora 14.00.**

Concursul /examenul pentru ocuparea funcției de director financiar-contabil se va desfășura la sediul Spitalului Clinic de Pediatrie din Sibiu, str. Pompeiu Onofreiu, nr.2-4 și cuprinde următoarele **probe**:

- a) **lucrare scrisa** de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului în data de 17.09.2024, ora 09.00
- b) **sustinerea proiectului de specialitate** în data de 20.09.2024, ora 09.00;
- c) **interviul de selecție** în data de 20.09.2024, ora 12.00.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

TEME CADRU-PROIECT DE SPECIALITATE:

1. *Strategia managementului în activitatea de investiții din spital;*
2. *Gestiunea financiară a spitalului;*
3. *Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanță economico-financiară;*
4. *Analiza și strategia de dezvoltare economico-financiară a spitalului în perioada 2024-2028.*

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.



Structura proiectului de specialitate:

- Descrierea situației actuale a spitalului;
- Analiza SWOT a spitalului, punctele forte, punctele slabe, oportunități și amenințări;
- Identificarea problemelor critice;
- Seleționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 1. Scop;
 2. Obiective–indicatori;
 3. Activități:
 - definire;
 - încadrare în timp grafic Gantt;
 - resurse necesare (umane, materiale, financiare);
 - responsabilitati;
 4. Rezultate așteptate;
 5. Monitorizare–indicatori;
 6. Evaluare-indicatori.

Calendar desfășurare concurs:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire etapa</i>	<i>Termen</i>	<i>Ora</i>
I	Publicitate		
1	Publicare anunț concurs	21.08.2024	10.00
2	Termen depunere dosar	04.09.2024	14.00
II			
A	Desfășurare concurs/examen		
1	Selecție dosare – etapa eliminatorie	05.09.2024	14.00
2	Termen limită depunere contestații selecție dosare	06.09.2024	14.00
3	Răspuns contestații	09.09.2024	14.00
B	Desfășurarea probelor de evaluare		
1	Proba scrisă	17.09.2024	08.00
2	Susținerea proiectului de specialitate	20.09.2024	09.00
3	Interviul de selecție	20.09.2024	12.00
4	Afișare rezultate finale în urma susținerii probelor de evaluare	20.09.2024	15.00
5	Perioada contestații	23.09.2024	15.00
6	Rezolvare contestații - afișare rezultat contestații	24.09.2024	14.00
7	Comunicare rezultat final concurs	24.09.2024	15.00



BIBLIOGRAFIE:

1. **LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 (*republicata*)** privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare, (TITLUL II-Programele nationale de sanatate; TITLUL VII – spitale);
2. **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice (cu modificarile si completarile ulterioare);
3. **LEGEA contabilitatii nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicata**),** cu modificarile si completarile ulterioare;
4. **LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006** privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. **ORDIN nr. 1.917 din 12 decembrie 2005 (*actualizat*)** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. **ORDIN nr. 494 din 12 aprilie 2021** privind transmiterea situatiilor financiare trimestriale centralizate intocmite de institutiile publice si pentru modificarea si completarea unor ordine ale ministrului finantelor publice in domeniul contabilitatii institutiilor publice (cu modificarile si completarile ulterioare);
7. **LEGE nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. **Ordinul 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificările si completarile ulterioare;
9. **ORDIN nr. 2.861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, (cu modificarile si completarile ulterioare);
10. **ORDONANTA nr. 119 din 31 august 1999 (*republicata*)** privind controlul intern si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. **ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 (*republicat*)** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. **Ordonanta Guvernului 81/2003**, privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul institutiilor publice, cu modificările si completările ulterioare;
13. **Hotararea Guvernului nr. 841/1995**, privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor institutiilor publice, cu modificările ulterioare;
14. **Ordin nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public (cu modificarile si completarile ulterioare);
15. **ORDONANTA nr. 70 din 29 august 2002** privind administrarea unitatilor sanitare publice de interes judetean si local (cu modificarile si completarile ulterioare);



16. **ORDIN nr. 1.043 din 16 iulie 2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
17. **ORDIN nr. 1.857/441/2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate (cu modificările și completările ulterioare);
18. **ORDIN nr. 964 din 31 martie 2022** privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv prin Ordinul nr. 1640 din 2024;
19. **ORDIN nr. 414 din 17 aprilie 2006 (*actualizat*)** pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar (cu modificările și completările ulterioare);
20. **ORDIN nr. 446 din 18 aprilie 2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor (cu modificările și completările ulterioare);

Relații suplimentare la sediul Spitalului Clinic de Pediatrie Sibiu - sediul Administrativ, str. Ștefan cel Mare nr. 4, pe site-ul spitalului și la avizier. **Persoane de contact: Cujbă Radu și Gabor Constanța telefon 0269230260, interior 107, fax: 0269230045.**

ȘEF SERVICIU MRUC
Cujbă Radu